

Név: Dunavölgyi Illés Sándorné

Folyamatazonosító: MKLMM848YZI6Y41F

Oktatási azonosító:

Eredmény rögzítésének dátuma: 2022. jún. 15.

Területek értékelése

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.	Kiemelkedő
A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a tanulási-tanítási folyamatba.	Kiemelkedő
A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.	Kiemelkedő
A helyi tanterv és a tanmenetek összhangjának megvalósulása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása.	Kiemelkedő
A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A Pedagógiai programban meghatározott alapelvek, célok és feladatok tükröződnek a napi pedagógiai gyakorlatban. A tanulók értékelésben meghatározó a fejlesztő hatás. Azonosított és ellátott a tehetséggondozás és a felzárkóztatás. Széleskörű, sokszínű tanórán kívüli tevékenység figyelhető meg. A mérési, értékelési eredmények beépítése nyomon követhető az éves tervezésben. A helyi tanterv és a tanmenet összhangja ellenőrzött. Az intézményben hangsúlyos szerepet kap a különleges bánásmód, az egyéni képességek figyelembe vétele, az egyéni tanulási utak támogatása.

Fejleszthető tevékenységek

Szakmai véleményem és meggyőződésem alapján, nem kívánok fejleszthető területet megjelölni.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.	Kiemelkedő
Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.	Kiemelkedő
Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.	Kiemelkedő
Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.	Kiemelkedő
Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A pontos adminisztrációt megköveteli, tervszerűen ellenőrzi. Az intézmény kapcsolatait ápolja, fenntartja. A fenntartóval konstruktív, aktív kapcsolatot tart. Működteti a diákönkormányzatot. Igyekszik az infrastruktúra megfelelő karbantartásával, felújításával és fejlesztésével megfelelő munkakörülményeket teremteni.

Az intézményvezető rendszeresen és több csatornán ad tájékoztatást mind a tantestületnek, mind a szülőknek, fenntartónak, önkormányzatnak.

A döntések előkészítésébe bevonja az érdekelteket.

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményben a pedagógiai munka hatékony végzéséhez szükséges eszközök mielőbbi, ütemezett biztosítása, a prioritások és a lehetőségek figyelembevételével.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.	Kiemelkedő
A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.	Kiemelkedő
Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.	Kiemelkedő
A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.	Kiemelkedő

A vizsgált dokumentumai azt bizonyítják, hogy az iskola jövőképeinek kialakításában a hagyományokat, az iskola szokásrendjét figyelembe veszi. A változásokra azonnal reagál, a tervezés és a megvalósítás folyamata összhangban van. A fenntartóval való kapcsolata intenzív. Nevelési értekezleteket szervez. Belső továbbképzésekkel, óralátogatásokkal igyekszik a tanítás folyamatát hatékonyabbá tenni.
Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeit rendszeresen beazonosítja, azok fejlesztésére a megfelelő döntéseket meghozza.

Fejleszthető tevékenységek

A dokumentumok vizsgálata és az interjúk alapján egyértelműen ezen a területen nem látható fejleszthető terület.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.	Kiemelkedő
A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.	Kiemelkedő
A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.	Kiemelkedő
Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.	Kiemelkedő
Az intézmény pedagógiai programjával és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.	Kiemelkedő
A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.	Kiemelkedő
A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A munkaközösségek nemcsak tantárgyspecifikus felosztásával az intézményben folyó oktatási munka magas színvonalát sikerült megvalósítani. A konkrét, betartható szabályok megfelelő tanulási környezetet biztosítanak. Az IKT eszközök közelmúltbeli fejlesztése több területen hozott pozitív változást az iskola életébe. A továbbképzések rendszere az intézmény stratégiai céljait szolgálja. Az intézmény kialakította a belső ellenőrzés-értékelési rendszer feltételeit. Ennek megfelelően az intézkedési tervet az intézményre jellemző sajátosságok figyelembe vételével hozta létre.
Megszervezi és aktívan részt vesz a humán erőforrás ellenőrzésében, arról részletes dokumentációt vezet.

Fejleszthető tevékenységek

A pozitív támogató klíma további fenntartása és az intézményen belüli jó szakmai együttműködés megtartása érdekében a kétirányú információ áramlás aktivitását, visszacsatolását, módjait szükséges átgondolni, mindenki által elfogadható módszerekben megállapítani és azokat alkalmazni.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.	Kiemelkedő
Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.	Kiemelkedő
A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Vezetői pályázatában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a munkatervekben kitűzött célok, fejlesztések tervezésében és megvalósításában. Vezetői munkájában meghallgatja és figyelembe veszi a vezetőtársak véleményét.
Hiteles és etikus magatartást tanúsít.
A tanári szakma és az iskolavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat.

Fejleszthető tevékenységek

Nem kívánok fejleszthető területet megjelölni, mert nem található.